

## Acord-cadru pe 3 ani

### Lucrări de "Întreținere comună a drumurilor județene: estetică rutieră (cosiri, defrișări, igienizare)"

Cod CPV : 45111220-6 - Lucrări de îndepărtare a vegetației  
secundar: 90511300-5 - Servicii de colectare a deșeurilor dispersate  
90914000-7 - Servicii de curățare a parcărilor

#### Zona III

nr. 17056 / 74 data 14.09.2018

#### Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, conform Raportului procedurii de atribuire nr. 16186/31.08.2018, se încheie prezentul acord-cadru cu un singur operator economic.

#### 1. Părțile acordului-cadru

**JUDEȚUL TIMIȘ, prin Consiliul Județean Timiș**, cu sediul în B-dul Revoluției din 1989, Nr. 17, Timișoara 300034, Tel 0256/406.300, Fax 0256/406.301, Cod fiscal 4358029, Cont RO66 TREZ 24A8 4500 0200 200X deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentat prin domnul CĂLIN IONEL DOBRA, președinte al Consiliului Județean Timiș, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. MNG TRANS S.R.L.**, cu sediul în Timișoara 300539, str. Ion Slavici bl. 26, ap. 9, et.2, tel./fax 0256-289.582, 0727866296, număr de înmatriculare J 35/320/2001, cod fiscal RO 13780978, cont nr. RO17TREZ6215069XXX008637 Trezoreria Timișoara, reprezentată prin FLORESCU NINA, având funcția de Administrator, în calitate de **promitent executant**, pe de altă parte.

#### 2. Scopul acordului cadru

2.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de executare de lucrări ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite (conform modelului anexat) au ca obiect executarea de: **Lucrări de "Întreținere comună a drumurilor județene: estetică rutieră (cosiri, defrișări, igienizare)" : ZONA III (Anexa 1).**

#### 3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de **3 ani**, adică de la 14.09.2018 până la 14.09.2021.

#### 4. Prețul unitar al lucrărilor

4.1 – Prețul unitar al lucrărilor este cel inclus de promitentul executant în propunerea financiară și este prevăzut în **anexa nr. 2**, la prezentul acord-cadru.

#### 5. Ajustarea prețului

5.1 - Prețurile unitare sunt ferme și nu se ajustează.

#### 6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea previzionată de lucrări ce urmează a fi executate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în **anexa 3** la prezentul acord-cadru.

#### 7. Obligațiile promitentului-executant

7.1 – Promitentul-executant se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să execute **Lucrări de "Întreținere comună a drumurilor județene: estetică rutieră (cosiri, defrișări, igienizare)" : ZONA III (Anexa 1)**, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-executant se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.3 - Promitentul-executant se obligă ca lucrările executate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.4 - Promitentul-executant se obligă să ia toate precauțiile necesare pentru ca personalul său să nu îndepărteze sau să deterioreze fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de



interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, va înștiința promitentul-achizitor despre această descoperire.

7.5- Promitentul-executant este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

7.6- Promitentul-executant are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în contractele subsecvente, documentele de plată.

7.7- Promitentul-executant are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor în cadrul fiecărui contract subsecvent încheiat, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

7.8 - Promitentul-executant este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de promitentul-achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

7.9 – (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, promitentul-executant are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și recepționate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

(2) - Pe parcursul execuției lucrărilor, inclusiv în perioada de garanție, executantul are obligația de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, semnalizare, când și unde sunt necesare, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor, precum și de a asigura semnalizarea rutieră a punctelor de lucru și de a asigura circulația pe timpul execuției lucrărilor, în conformitate cu **Norme metodologice M.I. / M.T. nr. 411/2000**;

7.10- Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) vor fi descrise în anexele la contractele subsecvente.

7.11- Promitentul-executant are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin promitentului-executant.

7.12 - Promitentul-executant are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului, promitentul-executant având obligația de a notifica promitentului-achizitor, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

## **8. Obligațiile promitentului-achizitor**

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-executant, să achiziționeze **Lucrări de "Întreținere comună a drumurilor județene: estetică rutieră (cosiri, defrișări, igienizare)" : ZONA III (Anexa 1)** în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze lucrări care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul-executant declară că nu mai are capacitatea de a le executa.

8.3- Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

## **9. Comunicări**

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### 10. Documentele acordului cadru:

- a) propunerea tehnică
- b) propunerea financiară
- c) caietul de sarcini
- d) Anexa nr. 1: Lista drumurilor județene cuprinse în Zona III;
- e) Anexa nr. 2: Centralizatorul categoriilor de lucrări: prețurile unitare;
- f) Anexa nr. 3: Cantitatea previzionată de lucrări ce urmează a fi executate în baza contractelor subsecvente.

#### 11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen;
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

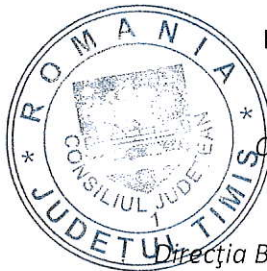
(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru.

#### 12. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord- cadru se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care litigiul nu se va soluționa pe această cale, părțile se pot adresa instanței de judecată competente de la sediul promitentului-achizitor.

Părțile au convenit să încheie prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



**Promitent-achizitor,**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
PREȘEDINTE,  
CĂLIN IONEL DOBRA

*[Signature]*  
Direcția Buget-Finanțe, Informatizare  
Director,  
Marcel MARCU

**Promitent-executant,**  
**SC MNG TRANS SRL**  
Administrator,  
FLORESCU NINA



VIZA Control Financiar Preventiv  
VIZAT  
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU  
NR. SIGILIU  
Data 2  
Semnătura *[Signature]*

Serviciul Juridic și Contencios

*[Signature]*  
MIRELA GIDBANU

Direcția Tehnică  
Director,  
Florin IGNATONI

*[Signature]*  
Șef Birou,  
Viluş TUDOR

*[Signature]*  
Serviciul Achiziții Publice,  
Lavinia TĂUTU